

ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ПУШКИНСКОГО
РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

ГБОУ школа-интернат № 8
Пушкинского района Санкт-Петербурга

ПРАВИЛА
по зачислению на обучение по
образовательным программам
начального общего и основного общего
образования

ПРИНЯТО

Протоколом
от 25 сентября 2015 года №8

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБОУ школы-интерната №8
Пушкинского района Санкт-Петербурга

В.П. Смирнова
«25» сентября 2015 года



1. Настоящие правила разработаны в целях соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, исходя из принципов общедоступности и бесплатности общего образования, реализации государственной политики в области образования, защиты интересов ребенка и удовлетворения потребностей семьи в выборе общеобразовательной организации.

2. Зачисление граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего образования (далее – зачисление на обучение) в образовательную организацию, реализующую адаптированные образовательные программы начального, основного общего образования (далее – общеобразовательная организация), осуществляется в соответствии с Конституцией Российской Федерации, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, федеральными законами и законами Санкт-Петербурга, постановлениями Правительства Российской Федерации и Санкт-Петербурга, решениями вышестоящих органов, осуществляющих управление в области образования, Уставом общеобразовательной организации, настоящими Правилами.

3. Зачисления в образовательную организацию для получения бесплатного начального общего, основного общего образования адаптированного для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в пределах федеральных государственных образовательных стандартов осуществляется:

- по заявлению родителей, (законных представителей) (далее - заявителей) несовершеннолетних граждан;
- доверенных лиц, действующих на основании доверенности либо договора, оформленных в соответствии с законодательством, подтверждающее наличие у представителя прав действовать от имени родителей или законных представителей и определяющих условия и границы реализации права

представителя на предоставлении услуги по зачислению в образовательную организацию.

В первый класс образовательной организации зачисляются граждане по достижении возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет.

По заявлению заявителей несовершеннолетних граждан учредитель образовательной организации вправе разрешить прием детей в образовательную организацию на обучение по адаптированным общеобразовательным программам начального общего образования, основного общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

Для получения разрешения о приеме в первый класс образовательной организации ребенка до достижения им возраста шести лет и шести месяцев или после достижения им возраста восьми лет родители (законные представители) ребенка обращаются в отдел образования администрации Пушкинского района Санкт-Петербурга или Комитет по образованию, в ведении которого находится образовательная организация.

Примерная форма заявления размещается образовательной организацией на информационном стенде и на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Основанием для отказа в приеме заявления в СПб ГКУ «МФЦ, на «Портале» или в образовательной организации является обращение лиц, не относящихся к категории заявителей.

4. Преимущественное право зачисления по месту жительства на обучение в образовательную организацию имеют в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Санкт-Петербурга следующие категории детей:

- дети военнослужащих при изменении места военной службы военнослужащих – граждан, проходящих военную службу по контракту, а также при увольнении с военной службы по достижении ими предельного возраста пребывания на военной службе, состоянию здоровья или в связи с организационно-штатными мероприятиями по месту жительства их семей (Федеральный закон от 27.05.1998 № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих»);
- дети сотрудника полиции по месту жительства (Федеральный закон от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции»);
- дети сотрудника полиции, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, по месту жительства (Федеральный закон от 07.02.2011 № 3-ФЗ

«О полиции»);

- дети сотрудника полиции, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, по месту жительства (Федеральный закон от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции»);
- дети гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции, по месту жительства (Федеральный закон от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции»);
- дети гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции, по месту жительства (Федеральный закон от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции»);
- дети, находящиеся (находившиеся) на иждивении сотрудника полиции, гражданина Российской Федерации, по месту жительства (Федеральный закон от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции»);
- дети сотрудника, имеющего специальные звания и проходящего службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации, по месту жительства (Федеральный закон от 30.12.2012 № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»);
- дети сотрудника, имевшего специальные звания и проходившего службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с

выполнением служебных обязанностей, по месту жительства (Федеральный закон от 30.12.2012 № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»);

- дети сотрудника, имевшего специальные звания и проходившего службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах, по месту жительства (Федеральный закон от 30.12.2012 № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»);
- дети гражданина Российской Федерации, имевшего специальные звания и проходившего службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации, уволенного со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах, по месту жительства (Федеральный закон от 30.12.2012 № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»);
- дети гражданина Российской Федерации, имевшего специальные звания и проходившего службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие

заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах, по месту жительства (Федеральный закон от 30.12.2012 № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»);

- дети, находящиеся (находившиеся) на иждивении сотрудника, гражданина Российской Федерации, имеющего (имевшего) специальные звания и проходящего (проходившего) службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации, по месту жительства (Федеральный закон от 30.12.2012 № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»);
- братья и сестры детей, обучающихся в образовательной организации;
- дети, родитель (законный представитель) которых занимает штатную должность в данной образовательной организации.

5. Сроки подачи заявления в первые классы образовательной организации на следующий учебный год устанавливаются распоряжением Комитета по образованию ежегодно, но не позднее 15 ноября года, предшествующего году начала обучения, по следующим категориям;

- дети граждан, имеющие преимущественное право на зачисления на обучение в образовательную организацию: с даты, установленной распоряжением Комитета по образованию, но не позднее 15 декабря года, предшествующего году начала обучения, до 5 сентября года начала обучения;
- дети, проживающие на закрепленной территории: с даты, установленной распоряжением Комитета по образованию, но не позднее 1 февраля года начала обучения, до момента заполнения свободных мест, но не позднее 30 июня года начала обучения. В случае подачи заявления после 30 июня года начала обучения зачисление производится на общих основаниях;
- дети, проживающие не на закрепленной территории: с 1 июня года начала обучения до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября

года начала обучения.

Сроки подачи заявления в первые-девятые классы образовательной организации на текущий год - в течение всего года.

6. Прием заявлений в первый класс образовательной организации осуществляется:

- в электронном виде через портал электронных услуг Санкт-Петербурга «Государственные и муниципальные услуги (функции) в Санкт-Петербурге» (www.gu.spb.ru);
- в структурные подразделения Санкт-Петербургского государственного казенного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- лично родителем (законным представителем) в школу.

Основанием для отказа в приеме заявления является обращение лиц, не относящихся к категории заявителей.

7. Предоставление документов для зачисления в образовательную организацию осуществляется после получения родителем приглашения в образовательную организацию с указанием даты и времени приема документов в следующие сроки:

- в первые классы образовательной организации на следующий учебный год при приеме детей, имеющих преимущественное право зачисления – не ранее 10 дней с момента начала приема, но не позднее 30 дней со дня подачи заявления;
- в первые классы образовательной организации на следующий учебный год при приеме детей, проживающих на закрепленной территории – не ранее 30 дней с момента начала приема, но не позднее 45 дней со дня подачи заявления;
- в первые классы образовательной организации на следующий учебный год при приеме детей, не проживающих на закрепленной территории – не ранее 10 дней с момента начала приема, но не позднее 30 дней со дня подачи заявления;
- в первые -девятые классы образовательной организации на текущий учебный год: не позднее 30 дней со дня подачи заявления.

8. Зачисление на обучение в первый класс детей граждан, имеющих преимущественное право на зачисление, начинается с 15 декабря года, предшествующего году начала обучения, до 5 сентября года начала обучения.

Зачисление на обучение в первый класс детей, проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 февраля текущего года и завершается не позднее 30 июня текущего года. В случае подачи заявления после 30 июня года начала обучения зачисление производится на общих основаниях.

Закрепленной территорией общеобразовательной организации в соответствии с Законом Санкт-Петербурга от 17.07.2013 № 461-83 «Об образовании в Санкт-Петербурге» является территория Пушкинского района Санкт-Петербурга.

Зачисление на обучение в первый класс детей, не проживающих на закрепленной территории, начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

9. Для зачисления в первый класс на следующий учебный год и первые - девятые классы образовательной организации, реализующей адаптированные образовательные программы, заявителем представляются в образовательную организацию при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность заявителя несовершеннолетних граждан следующие документы:

- заявление;
- оригинал свидетельства о рождении ребенка (паспорт при его наличии);
- свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории (при приеме в первый класс на закрепленной территории);
- документы, подтверждающие преимущественное право зачисления граждан на обучение в государственные образовательные организации;
- рекомендацию психолога - медико-педагогической комиссии (ТМПК или ЦМПК);
- разрешение о приеме в первый класс образовательной организации ребенка до достижения им возраста шести лет и шести месяцев (разрешение).

Для получения разрешения родители заявителя обращаются в исполнительный орган государственной власти Санкт-Петербурга, в ведении которого находится образовательная организация.

10. Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют:

- документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка);

документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский

язык. Копии документов, представленных в соответствии с п. 9 и п. 10. настоящих Правил, хранятся в образовательной организации на время обучения ребенка.

11. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема на обучение в образовательную организацию не допускается.

12. Совершеннолетние граждане или заявители несовершеннолетних граждан имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья гражданина.

13. Документы, представленные совершеннолетними гражданами или заявителями несовершеннолетних граждан, регистрируются в журнале приема документов. После регистрации им выдается уведомление в получении документов, форма которого определена регламентом.

Уведомление заверяется подписью должностного лица и печатью образовательной организации.

14. Общеобразовательная организация обязана ознакомить совершеннолетних граждан или заявителей несовершеннолетних граждан с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

Факт ознакомления фиксируется в заявлении о зачислении и заверяется личной подписью совершеннолетних граждан или заявителей несовершеннолетних граждан. Подписью совершеннолетних граждан заявителей несовершеннолетних граждан фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

15. Основанием для отказа в приеме документов для зачисления, в зачислении в образовательную организацию является:

- обращение лиц, не относящихся к категории заявителей;
- подача заявления в период, отличающийся от периода в п. 5 правил с учетом указанных в нем категорий детей;
- не предоставление в образовательную организацию документов, необходимых для зачисления указанных в п. 9 Правил;
- возрастные ограничения (при зачислении в первые классы);
- отсутствие свободных мест в образовательной организации.

В случае отсутствия свободных мест в образовательной организации заявитель для

решения вопроса об устройстве ребенка в другую образовательную организацию обращается непосредственно в отдел образования администрации Пушкинского района Санкт-Петербурга или Комитет по образованию.

Об отказе в приеме документов для зачисления, в зачислении в образовательную организацию образовательная организация уведомляет заявителя письменно.

(Приложение № 3)

16. Прием заявления, зачисление в образовательную организацию осуществляется на безвозмездной основе.

17. Критерии принятия решения о зачислении в первый класс образовательной организации на следующий учебный год:

- при приеме детей, имеющих преимущественное право зачисления граждан на обучение в государственные образовательные организации по пункту 1.2.2.1 регламента – место жительства в микрорайоне, закрепленном администрацией района Санкт-Петербурга для проведения первичного учета детей, место нахождения образовательной организации; по пункту 1.2.2.2 регламента – обучение в данной образовательной организации старшего брата или сестры либо замещение штатной должности родителя (законного представителя) в образовательной организации;
- для детей, проживающих на закрепленной территории – проживание ребенка в микрорайоне, закрепленном администрацией района Санкт-Петербурга для проведения первичного учета детей, обеспечения безопасности по пути в образовательную организацию;
- для детей, не проживающих на закрепленной территории – наличие свободных мест в образовательной организации; дата и время подачи заявления.

18. Критерии принятия решения о приеме в первые - девятые классы образовательной организации в текущем учебном году: наличие свободных мест в образовательной организации, заключение территориальной (или центральной) психолого-медико-педагогической комиссии.

19. С целью проведения организованного зачисления в первые классы администрация образовательной организации назначает должностных лиц, ответственных за прием заявлений и документов заявителей.

Руководитель образовательной организации за месяц до начала зачисления в первый класс формирует комиссию по организации зачисления в первый класс общеобразовательной организации.

Должностные лица, ответственные за зачисление в образовательную организацию,

обязаны оформить распорядительный акт:

- в течение 7 рабочих дней после приема документов в первый класс на следующий учебный год;
- в течение 3 рабочих дней после приема документов в первые - девятые классы на текущий учебный год;

Должностные лица, ответственные за размещение информации на информационном стенде в общеобразовательной организации и на официальном сайте в сети «Интернет», размещают:

- приказ общеобразовательной организации о назначении должностных лиц, ответственных за прием заявлений и документов родителей (законных представителей),
- график приема документов на зачисления, распорядительный акт в день его издания о зачислении в образовательную организацию;
- информацию о количестве мест в первых классах размещает в срок не позднее, чем за месяц до начала зачисления в первые классы, наличие свободных мест, для зачисления детей, не проживающих на закрепленной территории.

20. На каждого ребенка, зачисленного в общеобразовательную организацию, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

21. В случае отказа в зачислении на обучение совершеннолетнему гражданину или родителю (законному представителю) несовершеннолетнего гражданина выдается уведомление, форма которого определена регламентом по предоставлению государственной услуги по зачислению в образовательную организацию.

22. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого -медико-педагогической комиссии.

23. При возникновении спорных вопросов при зачислении на обучение совершеннолетние граждане или родители (законные представители) несовершеннолетних граждан имеют право обратиться в конфликтную комиссию для решения спорных вопросов при определении образовательной программы и (или) выбора общеобразовательной организации администрации Пушкинского района Санкт-Петербурга.

